

**ZAPYTANIE OFERTOWE NA:  
„DOSTAWĘ SPRZĘTU REKREACYJNEGO NR 2”**

**ZNAK SPRAWY: ZWR-10/2019**

**W korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.**

Zamówienie jest współfinansowane przez Unię Europejską  
ze środków Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego  
w ramach Programu Operacyjnego „*Rybnictwo i Morze*”

**ZAPYTANIE OFERTOWE**  
zamieszczono:

na stronie internetowej Zamawiającego  
[www.stawymilickie.pl](http://www.stawymilickie.pl)

**TERMIN i MIEJSCE  
SKŁADANIA OFERT**

16 lipca 2019 r. do godz. 12<sup>00</sup>

Stawy Milickie S.A.  
Sułów ul. Kolejowa 2 (I piętro), 56-300 Milicz

Zatwierdzam

Sułów,  
dnia 01 lipca 2019r.

PIOTR POŁULICH –  
PREZES ZARZĄDU

PAWEŁ WYBIERAŁA –  
CZŁONEK ZARZĄDU

**Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszego ZAPYTANIA OFERTOWEGO. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.**

**SPIS TREŚCI:**

I.	INFORMACJE o ZAMAWIAJĄCYM .....	6
II.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	6
III.	TERMIN i MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA .....	6
IV.	OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY.....	6
V.	OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW i SPOSOBU OCENY OFERT .....	7
VI.	INFORMACJE o SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO z WYKONAWCAMI .....	8
VII.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT .....	8
VIII.	MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA i OTWARCIA OFERT .....	10
IX.	INFORMACJE DODATKOWE .....	10

„Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Spółka Stawy Milickie S.A. reprezentowana przez Zarząd Spółki, z siedzibą w Rudzie Sułowskiej 20, 56-300 Milicz, adres e-mail: [biuro@stawymilickie.pl](mailto:biuro@stawymilickie.pl), Tel. (+48) 71/ 38 47 110;
- Inspektorem ochrony danych osobowych w Spółce Stawy Milickie S.A. jest Pani Monika Czarnecka kontakt: [goniacz.monika@gmail.com](mailto:goniacz.monika@gmail.com), telefon 71/ 38 47 110;
- Dane osób fizycznych wskazane w formularzu ofertowym, umowie bądź innych dokumentach dotyczących zapytania ofertowego przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę sprzętu rekreacyjnego nr 2;
- Odbiorcami przetwarzanych danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania upoważnionym na mocy przepisów prawa; Dane osobowe będą przechowywane, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy oraz zasady jej archiwizacji przekraczają 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy plus pięcioletni okres archiwizacji liczony od dnia dokonania płatności końcowej przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, zgodnie z wymogami dotyczącymi finansowania i realizacji projektów współfinansowanych przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego w ramach Programu Operacyjnego „Rybacko i Morze”;
- Obowiązek podania przez Wykonawcę/Oferenta danych osobowych bezpośrednio dotyczących osoby fizycznej działającej w imieniu własnym lub podmiotu handlowego, oferty, jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencją niepodania określonych danych będzie brak możliwości zawarcia i realizacji umowy na dostawę sprzętu rekreacyjnego nr 2;
- W odniesieniu do przekazanych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- Posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- Nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.”

**ZAŁĄCZNIKI STANOWIĄCE CZĘŚĆ SKŁADOWĄ ZAPYTANIA OFERTOWEGO:**

1. Załącznik nr 1 do ZAPYTANIA OFERTOWEGO. Opis parametrów technicznych.
2. Załącznik nr 2 do ZAPYTANIA OFERTOWEGO. Formularz ofertowy.
3. Załącznik nr 3 do ZAPYTANIA OFERTOWEGO. Formularz techniczny.
4. Załącznik nr 4 do ZAPYTANIA OFERTOWEGO. Wzór umowy.

## I. INFORMACJE o ZAMAWIAJĄCYM

Nazwa: Stawy Milickie Spółka Akcyjna  
Adres: Ruda Sułowska 20, 56-300 Milicz,  
Numer telefonu: (71) 38 47 110,  
Adres e-mail: [przetargi@stawymilickie.pl](mailto:przetargi@stawymilickie.pl)  
Strona Internetowa: [www.stawymilickie.pl](http://www.stawymilickie.pl)  
Godziny urzędowania: poniedziałek – piątek w godzinach od 07<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>  
Adres do korespondencji: Sułów ul. Kolejowa 2 (I piętro), 56-300 Milicz

## II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu rekreacyjnego nr 2.
2. Szczegółowy opis parametrów technicznych przedmiotu zamówienia został zawarty w Załączniku nr 1 do ZAPYTANIA OFERTOWEGO.
3. Wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą wypełniony formularz techniczny przedmiotu zamówienia stanowiący Załącznik nr 3 do ZAPYTANIA OFERTOWEGO i potwierdzający, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia parametry techniczne określone przez Zamawiającego. Niezłożenie wypełnionego formularza lub złożenie formularza zawierającego propozycje wariantowe będzie stanowiło podstawę do odrzucenia oferty.
4. Szczegółowe postanowienia dotyczące warunków wykonania przedmiotu zamówienia zostały zawarte we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowiącej Załącznik nr 4 do ZAPYTANIA OFERTOWEGO.

## III. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Wymagany termin wykonania przedmiotu zamówienia: w terminie do 14 dni od dnia zawarcia umowy.
2. Miejsce wykonania przedmiotu zamówienia: Ruda Sułowska 20, 56-300 Milicz.

## IV. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Wykonawca uwzględniając warunki realizacji przedmiotu zamówienia określone w niniejszym ZAPYTANIU OFERTOWYM powinien w cenie ująć wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej i rzetelnej realizacji przedmiotu zamówienia oraz ewentualne ryzyko ekonomiczne wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Wykonawca jest zobowiązany obliczyć cenę na podstawie opisu przedmiotu zamówienia wymienionego w rozdziale II ZAPYTANIA OFERTOWEGO.
3. **Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia formularza oferty stanowiącego Załącznik nr 2 do ZAPYTANIA OFERTOWEGO podając w nim cenę wykonania dostawy wraz z obowiązującym podatkiem od towarów i usług VAT.**
4. Cena musi być wyrażona w złotych polskich, liczbowo, niezależnie od wchodzących w jej skład elementów, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada

zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę). Dodatkowo cenę należy podać słownie.

5. Cena podana przez Wykonawcę za dostawę przedmiotu zamówienia jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom w okresie jej trwania.
6. Rozliczenia między stronami umowy będą prowadzone wyłącznie w walucie PLN.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
8. **Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.**

**V. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował wyłącznie kryterium CENA: (CENA OFERTY – WAGA – 100).
2. Podczas oceny ofert w wyżej wymienionym kryterium stosowana będzie zasada proporcjonalności tj. oferta z najniższą ceną uzyska maksymalną ilość punktów (100 pkt.), każda inna proporcjonalnie mniej:

$$C_{\min} = 100 \text{ pkt}$$

Punkty za cenę:

$$A = \frac{C_{\min}}{C_b} \cdot 100 \text{ pkt}$$

$C_{\min}$  – minimalna cena ofertowa brutto spośród złożonych ofert

$C_b$  – cena ofertowa brutto oferty badanej

3. Maksymalna liczba punktów zostanie zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku.
4. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która uzyska największą liczbę punktów przyznanych w ramach kryterium CENA
5. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert zawierają taką samą cenę, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty

dotatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## **VI. INFORMACJE o SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

### **1. Zasady i formy przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji i dokumentów:**

- 1) Niniejsze postępowanie prowadzone jest zachowaniem formy pisemnej, wyłącznie w języku polskim.
- 2) Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami.
- 3) Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Wykonawcy przekazują pisemnie na adres: **Sulów ul. Kolejowa 2 (I piętro), 56-300 Milicz** lub elektronicznie na adres e-mail: [przetargi@stawymilickie.pl](mailto:przetargi@stawymilickie.pl) z zastrzeżeniem zapisu w ust. 1 pkt 5) potwierdzając pisemnie.
- 4) W korespondencji kierowanej do Zamawiającego, Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w ZAPYTANIU OFERTOWYM.
- 5) Fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazanych drogą elektroniczną każda ze stron niezwłocznie potwierdza na żądanie drugiej strony.
- 6) W przypadku braku potwierdzenia otrzymania dokumentów wymienionych w ust. 1 pkt 2) przez Wykonawcę, Zamawiający uzna, że pismo wysłane przez Zamawiającego na adres e-mail podany przez Wykonawcę w ofercie zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

### **2. Modyfikacja treści ZAPYTANIA OFERTOWEGO:**

- 1) W uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść ZAPYTANIA OFERTOWEGO. Wprowadzona modyfikacja, uzupełnienie, zmiana, w tym zmiana terminów zostanie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano ZAPYTANIE OFERTOWE oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej [www.stawymilickie.pl](http://www.stawymilickie.pl).
- 2) Wszelkie modyfikacje, zmiany, uzupełnienia oraz zmiany terminów oraz wyjaśnienia Zamawiającego stają się integralną częścią ZAPYTANIA OFERTOWEGO i są wiążące przy składaniu ofert.
- 3) Jeżeli wprowadzono modyfikację do ZAPYTANIA OFERTOWEGO, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach przy czym termin ten zostanie wydłużony do 10 dni roboczych od dnia przekazania informacji o dokonanej modyfikacji. Zamawiający zamieści informację o tym na stronie internetowej [www.stawymilickie.pl](http://www.stawymilickie.pl).

## **VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

### **1. Oferta:**

- 1) Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszym ZAPYTANIU OFERTOWYM. Zaleca się, aby Wykonawcy wykorzystali załączone



do ZAPYTANIA OFERTOWEGO wzory dokumentów. Wszystkie pola i pozycje tych wzorów powinny być wypełnione, a w szczególności muszą zawierać wszystkie wymagane informacje i dane.

2) **Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:**

- a) **wypełniony formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do ZAPYTANIA OFERTOWEGO, zawierający w szczególności: oświadczenie o oferowanym przedmiocie zamówienia zgodnego z ZAPYTANIEM OFERTOWYM, łączną cenę ofertową brutto, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia i warunków płatności oraz o akceptacji wszystkich postanowień ZAPYTANIA OFERTOWEGO i wzoru umowy bez zastrzeżeń;**
- b) **wypełniony formularz techniczny wg Załącznika nr 3 do ZAPYTANIA OFERTOWEGO;**
- c) **zaparafowany projekt umowy stanowiący Załącznik nr 4 do ZAPYTANIA OFERTOWEGO,**

2. **Forma oferty:**

- 1) Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
- 2) W przypadku podpisania oferty przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
- 3) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Ocena ofert odbędzie się w oparciu o przekład na język polski, która w razie wątpliwości jest treścią wiążącą.
- 4) **Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.**
- 5) Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści ZAPYTANIA OFERTOWEGO.
- 6) Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- 7) Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

3. **Opakowanie i oznakowanie oferty:**

- 1) **Ofertę należy złożyć w nieprzejrystej i zamkniętej kopercie.**
- 2) **Na kopercie należy napisać nazwę i adres Wykonawcy.**
- 3) **Kopertę należy zaadresować w następujący sposób:**

<b>Wykonawca:</b>  (nazwa, adres)	<b>Zamawiający:</b> <b>Stawy Milickie Spółka Akcyjna</b> <b>Ruda Sułowska 20,</b> <b>56-300 Milicz</b>  <b>Miejsce składania ofert:</b> <b>Stawy Milickie Spółka Akcyjna</b> <b>Sułów ul. Kolejowa 2 (I piętro),</b> <b>56-300 Milicz</b>
<b>„Oferta na dostawę sprzętu rekreacyjnego nr 2”</b> <b>Oznaczenie postępowania: ZWR-10/2019</b> <b>Nie otwierać przed dniem: 16.07.2019 r. do godz. 12<sup>30</sup></b>	

4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego opakowania i oznakowania oferty lub niedostarczenia jej w wymaganym terminie przez Wykonawców.

#### **VIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Oferty można składać: od poniedziałku do piątku w godzinach od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup> **w sekretariacie Zamawiającego w Sułowie ul. Kolejowa 2 (I piętro), 56-300 Milicz** lub można przesłać pocztą na adres: **Stawy Milickie S. A. Sułów ul. Kolejowa 2 (I piętro), 56-300 Milicz.**
2. Termin składania ofert upływa w dniu: **16 lipca 2019 roku do godziny 12<sup>00</sup>.**
3. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie Wykonawcy zwrócona bez otwierania.
4. **Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.**
5. Termin otwarcia ofert upływa w dniu: **16 lipca 2019 roku o godzinie 12<sup>30</sup>.**
6. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w siedzibie Zamawiającego: **Sułów ul. Kolejowa 2 (I piętro), 56-300 Milicz.**

#### **IX. INFORMACJE DODATKOWE**

1. Zamawiający przewiduje wykluczenia Wykonawcy. z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę powiązanego z nim osobowo lub kapitałowo.  
Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności

związane z przygotowaniem i przeprowadzaniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
  - 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
  - 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
  - 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. Zastrzega się, że niniejsze ZAPYTANIE OFERTOWE nie stanowi zobowiązania do udzielenia zamówienia.
  3. Zamawiający zastrzega, że unieważni postępowanie w przypadku braku złożenia co najmniej dwóch ofert zgodnych z ZAPYTANIEM OFERTOWYM.
  4. Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.), do niniejszego ZAPYTANIA OFERTOWEGO nie stosuje się przepisów tejże ustawy.
  5. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.
  6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
  7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.